

Договор №
на оказание услуг по организации питания детей в лагере дневного
пребывания муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа «Салют»
в летний период 2025 года

р.п. Мучкапский

«31» марта 2025 года

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение детско-юношеская спортивная школа «Салют», именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице директора Горбунова Андрея Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и, муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Мучкапская средняя общеобразовательная школа, именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице директора Мишиной Лилии Николаевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию услуг по организации питания детей в лагере дневного пребывания «Олимпиец» муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детско-юношеской спортивной школы «Салют» на безвозмездной основе.

1.2. Под организацией питания (завтрак, обед) понимается весь комплекс услуг по обеспечению горячим питанием детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) в лагере дневного пребывания согласно соответствующим санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.4.4.2599-10, рациону питания и примерному 10-ти дневному меню.

1.3 Отпуск питания производится Исполнителем через пищеблок образовательного учреждения Исполнителя.

1.4 Период оказания услуг:

1 смена - со 02.06.2025 по 30.06.2025

1.5. Место оказания услуг: столовая МБОУ Мучкапская СОШ.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Заказчик обязуется:

2.1.1. Организовывать дежурство ответственных работников Заказчика в периоды накрытия столов.

2.1.2. Назначать представителя из числа своих сотрудников, ответственного за ежедневное предоставление Исполнителю заявки о количестве организовано питающихся детей (не позднее, чем за 2 часа до первого накрытия столов), а также осуществляющего учет фактически питающихся детей в столовой.

2.1.3. Обеспечивать своевременное снабжение необходимыми продуктами питания, сырьем, полуфабрикатами в соответствии с примерным меню, а также их хранение. Качество продуктов питания должно подтверждаться соответствующими документами:

- документы изготовителя, поставщика пищевых продуктов, подтверждающие происхождение данных продуктов, декларации о соответствии (сертификаты

соответствия), подтверждающие их качество и безопасность, а также принадлежность к определенной партии пищевых продуктов;

- документы ветеринарно-санитарной экспертизы - на продукцию животноводства.

2.1.4. Производить входной контроль поступающих продуктов питания.

2.3.14. Обеспечивать столовую моющими средствами.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Осуществлять ежедневный контроль за качеством приготовленных блюд.

2.3. Исполнитель обязуется:

2.3.1. Организовать питание детей в соответствии с требованиями действующих СанПиН, ГОСТов, ТУ, Федеральных законов, регламентирующих деятельность в сфере организации питания.

2.3.2. Обеспечить двухразовым горячим питанием (завтрак, обед) детей по рациону питания и примерному 10-ти дневному меню (приложение 2 к настоящему договору).

2.3.3. Соблюдать режим питания детей (по согласованию).

2.3.6. Для оказания услуг по настоящему договору Исполнитель должен обеспечить наличие:

- работающего холодильного оборудования, позволяющего хранить весь объем пищевых продуктов, требующих охлаждения (Федеральный закон от 01.01.2001 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (статья 15), санитарно - эпидемиологических правил СанПиН 2.3 пункт 1.6, 3.3);

- складских помещений, достаточных для хранения пищевых продуктов и обеспечивающих соответствующие условия в соответствии с требованиями Федерального закона от 01.01.2001 №52-ФЗ «О санитарно - эпидемиологическом благополучии населения» (статья 15), санитарно - эпидемиологических правил СП 2.3.6.1066-01 (пункт 7), санитарно - эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.3.2.1324-03 (пункты 1.6, 3.3);

- привлечь специалистов, прошедших гигиеническую подготовку и имеющих медицинские книжки, соответствующий профессиональный уровень и квалификацию.

2.3.7. Соблюдать установленные противопожарные правила, согласно Инструкции

2.3.8. Обеспечить своевременное и обязательное прохождение работниками пищеблоков медицинских и профилактических осмотров.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за качество реализуемой продукции и продуктов, соблюдение норм и правил, регламентирующих деятельность организации питания в соответствии с действующим законодательством.

3.2. За ненадлежащее исполнение и (или) неисполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий договор вступает в силу с 01.06.2025 г. и действует до 30.06.2025 г.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.3. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, с приложениями, являющимися его неотъемлемой частью, по одному экземпляру каждой стороне.

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Муниципальное бюджетное
образовательное учреждение
дополнительного образования
детско-юношеская спортивная школа
«Салют» Адрес: 393570, Тамбовская
область, Мучкапский район, р.п.
Мучкапский, ул. Парковая, д.3.

р/с 03234643686180006400 Банк Отделение
Тамбов Банка России// УФК по Тамбовской
области г. Тамбов (МБОУ ДО ДЮСШ
«Салют» л/с 20646У21740)
БИК 016850200 кор/с
40102810645370000057
ИНН 6810006629 КПП 681001001
ОГРН 1026800812389
ОКПО 44543782
ОКТМО 68618151
КБК 000000000000000000130

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
Мучкапская средняя
общеобразовательная школа
Адрес: 393570, Тамбовская область,
р.п. Мучкапский, ул. Красная д.13.

тел/факс: (47546) 3-13-53
ИНН 6810006770
КПП 681001001
ОКПО 32385266
ОКАТО 68218551000
р/с 40701810668501000084
БИК 046850001
ОГРН 1026800808308
л/с 20646У21610

Директор МБОУ ДО ДЮСШ «Салют»
А.Н. Горбунов



Директор
Л.Н. Мишина