

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ МУЧКАПСКОГО РАЙОНА  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «САЛЮТ»

**П Р И К А З**

14 августа 2018 года      р.п. Мучкапский

№112-ф

**Об утверждении Правил работы с  
обезличенными персональными  
данными, обрабатываемыми в  
МБОУ ДО ДЮСШ «Салют»**

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановления Правительства РФ от 21.03.2012 № 211, Постановления Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые «Правила работы с обезличенными персональными данными, обрабатываемыми в МБОУ ДО ДЮСШ «Салют».

2. Заместителям директора по УВР (И.Н.Коростелева) и АХЧ (Л.А.Чепурина) организовать ознакомление с настоящими Правилами под подпись.

3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор  
МБОУ ДО ДЮСШ «Салют»

В.А. Ракитин

## ПРАВИЛА

### работы с обезличенными персональными данными, обрабатываемыми в МБОУ ДО ДЮСШ «Салют»

1. Настоящие Правила работы с обезличенными персональными данными, обрабатываемыми в МБОУ ДО ДЮСШ «Салют», (далее – Правила) разработаны в соответствии Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон), Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» и определяют порядок работы с обезличенными персональными данными МБОУ ДО ДЮСШ «Салют» (далее – МБОУ ДО ДЮСШ «Салют»).

2. В соответствии с Федеральным законом:

– **персональные данные** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

– **обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

– **обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

3. Обезличивание персональных данных в МБОУ ДО ДЮСШ «Салют» проводится с целью ведения статистических данных, снижения ущерба от разглашения защищаемых персональных данных, снижения класса информационных систем персональных данных.

4. Способами обезличивания персональных данных при условии их дальнейшей обработке является:

– уменьшение перечня обрабатываемых сведений;

– замена части сведений идентификаторами;

– обобщение – понижение точности некоторых сведений;

– понижение точности некоторых сведений (например, «Место жительства» может состоять из страны, индекса, города, улицы, дома и квартиры, а может быть указан только город);

– деление сведений на части и обработка в разных информационных системах;

– другие способы.

5. Способом обезличивания персональных данных в случае достижения целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей является сокращение перечня персональных данных.

6. Перечень должностей государственных гражданских служащих МБОУ ДО ДЮСШ «Салют», ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию персональных данных (далее – Перечень должностей), приведен в Приложении к настоящим Правилам.

7. В соответствии с Перечнем должностей:

– руководитель МБОУ ДО ДЮСШ «Салют» принимает решение о необходимости обезличивания персональных данных;

– заместители руководителя МБОУ ДО ДЮСШ «Салют», начальники подразделений готовят предложения по обезличиванию персональных данных, обоснование такой необходимости и способ обезличивания;

– сотрудники МБОУ ДО ДЮСШ «Салют», осуществляющие обработку персональных данных в связи с реализацией трудовых отношений, совместно с ответственным за организацию обработки персональных данных в связи с реализацией трудовых отношений, осуществляют непосредственное обезличивание персональных данных;

– сотрудники МБОУ ДО ДЮСШ «Салют», осуществляющие обработку персональных данных в связи с предоставлением государственных услуг и исполнением государственных функций, совместно с ответственными за организацию обработки персональных данных осуществляют непосредственное обезличивание персональных данных.

8. Обезличенные персональные данные не подлежат разглашению и нарушению конфиденциальности.

9. Обезличенные персональные данные обрабатываются с использованием и без использования средств автоматизации.

10. При обработке обезличенных персональных данных с использованием средств автоматизации необходимо соблюдение:

– парольной политики;

– антивирусной политики;

– правил работы со съемными носителями (если они используются);

– правил резервного копирования;

– правил доступа в помещения, где расположены элементы информационных систем.

11. При обработке обезличенных персональных данных без использования средств автоматизации необходимо соблюдение:

– правил хранения бумажных носителей;

– правил доступа к ним и в помещения, где они хранятся.

Приложение  
к Правилам работы с обезличенными  
персональными данными, обрабатываемыми

**ПЕРЕЧЕНЬ**

должностей сотрудников МБОУ ДО ДЮСШ «Салют», ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию персональных данных

№ п.п.	Наименование должности	Примечание
1.	Руководитель МБОУ ДО ДЮСШ «Салют»	принимает решение о необходимости обезличивания персональных данных
2.	Заместители руководителя МБОУ ДО ДЮСШ «Салют»	готовят предложения по обезличиванию персональных данных, обоснование такой необходимости и способ обезличивания
3.	Руководитель подразделения МБОУ ДО ДЮСШ «Салют»	готовят предложения по обезличиванию персональных данных, обоснование такой необходимости и способ обезличивания
4.	Руководитель подразделения МБОУ ДО ДЮСШ «Салют»	осуществляют обработку персональных данных в связи с предоставлением государственных услуг и исполнением государственных функций
5.	Сотрудники подразделений финансового, кадрового и документационного обеспечения	осуществляют обработку персональных данных в связи с реализацией трудовых отношений
6.	Сотрудники других подразделений МБОУ ДО ДЮСШ «Салют»	осуществляют обработку персональных данных в связи с реализацией должностных обязанностей