

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ МУЧКАПСКОГО РАЙОНА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «САЛЮТ»

П Р И К А З

14 августа 2018 года

р.п. Мучкапский

№126-ф

**Об утверждении Положения
об ответственном по защите информации**

Во исполнение требований Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, Постановления Правительства Российской Федерации от 01.11.2014 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», а также прочих нормативных документов по защите информации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение «Об ответственном по защите информации».
2. Ответственному по защите информации - заместителю директора по УВР (И.Н.Коростелева) ознакомиться с настоящими Правилами под подпись.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ДО ДЮСШ
«Салют»

В.А. Ракитин

ПОЛОЖЕНИЕ
об ответственном по защите информации

1. Общие положения

1.1. Функции по организации защиты персональных данных осуществляет заместитель директора по УВР (далее Ответственный).

1.2. Ответственный руководствуется в своей деятельности Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», другими федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации в области обеспечения защиты персональных данных, Положением об обработке Персональных данных МБОУ ДО ДЮСШ «Салют», а также настоящим Положением.

1.3. Деятельность Ответственного осуществляется на основе планирования, сочетания коллегиальности при обсуждении вопросов служебной деятельности, персональной ответственности за состояние дел на порученном участке и за выполнение отдельных поручений.

2. Основные задачи Ответственного

2.1. Организация, координация и контроль деятельности сотрудников МБОУ ДО ДЮСШ «Салют» (далее Организация) по обеспечению защиты персональных данных (далее ПДн) в соответствии с законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации в области обеспечения защиты персональных данных.

2.2. Обеспечение единообразного применения сотрудниками Организации законодательства Российской Федерации по вопросам, относящимся к компетенции Ответственного.

2.3. Оказание сотрудникам Организации методической помощи по вопросам, входящим в компетенцию Ответственного.

3. Основные функции Ответственного

3.1. Подготовка и проведение комплекса мероприятий по защите ПДн.

3.2. Организация, координация и контроль деятельности сотрудников Организации по обработке ПД. Обработка ПДн включает в себя:

- получение ПДн;
- хранение ПДн;
- использование ПДн;
- передача третьим лицам ПДн;
- уничтожение ПДн.

3.3. Разработка методических материалов по обработке ПДн для Организации.

3.4. Организация приема и обработки обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей. Осуществление контроля приема и обработки таких обращений и запросов.

4. Права Ответственного

4.1. Требовать от сотрудников Организации исполнения решений, направленных на подготовку и проведение мероприятий по защите ПДн.

4.2. Требовать от сотрудников Организации обработку ПДн в соответствии с методическими материалами по обработке ПДн.

4.3. Запрашивать у сотрудников Организации информацию о ПДн, обрабатываемых в компании.

5. Ответственность

5.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение службой функций, несет Ответственный.

5.2. Ответственный решает возложенные на него задачи непосредственно, а также во взаимодействии с другими сотрудниками Организации.

6. Взаимоотношения. Связи.

6.1. Ответственный осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими сотрудниками Организации, участвующими в обработке и защите ПДн.

7. Организация работы

7.1. Контроль деятельности Ответственного осуществляет руководитель Организации.