

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования
детско-юношеская спортивная школа «Салют»**

Приняты на педагогическом совете
МБОУ ДО ДЮСШ «Салют»
протокол № 2 от 14.02.2018г.

Утверждены приказом директора
МБОУ ДО ДЮСШ «Салют»
приказ № 20 - ф 14.02.2018г.

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА УЧАЩИХСЯ
МБОУ ДО ДЮСШ «Салют»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Приказом Минобрнауки от 15.03.2017 №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», уставом МБОУ ДО ДЮСШ «Салют».

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности учащихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся МБОУ ДО ДЮСШ «Салют» (далее – ДЮСШ).

1.3. Дисциплина в ДЮСШ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися ДЮСШ и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение учащимися дополнительного образования.

Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте ДЮСШ в сети Интернет.

2. Режим образовательного процесса

2.1 Начало занятий: 1 сентября.

Продолжительность учебного года 52 недели с 1 сентября по 31 августа:

- 46 недель учебно-тренировочных занятий;

- 6 недель в летний период дополнительно занятий по индивидуальному плану

в период их активного отдыха или в условиях лагеря дневного пребывания, оздоровительного лагеря спортивного профиля.

- Спортивно-оздоровительные группы (СОГ) функционируют в режиме шестидневной учебной недели, согласно утверждённому расписанию, занятия могут проводиться в любой день недели, включая субботу, воскресенье и каникулы.

- Продолжительность одного занятия в СОГ не превышает 2-х академических часов (2 по 45мин).

- Количество занятий в неделю в СОГ не менее двух.

Время начала занятий с 14.00 до 20.00 часов. Для обучающихся в возрасте 16-18 лет допускается окончание занятий в 21.00 часов.

- Режим учебной недели организован в соответствии с учебными программами по видам спорта и учебными планами школы и представляет собой скорректированную систему организации учреждения, включающую недельный цикл (по 2-3 занятия) в группах, а также соревновательную деятельность, спортивно-массовую и воспитательную работу.

- Режим работы учреждения в период школьных каникул.

Занятия учащихся в период школьных каникул проводятся в соответствии с утвержденным расписанием, планом работы на период каникул в форме учебно-тренировочных занятий, физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых, досуговых мероприятий, в лагерях дневного пребывания, выезда в физкультурно-спортивные лагеря, самостоятельная работа учащихся по индивидуальным планам подготовки.

2.2. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Школы.

2.3. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями СанПиН 2.4.4.3172 – 14 " Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014г. № 41»;

3. Права, обязанности и ответственность учащихся

3.1. Учащиеся имеют право на:

3.1.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3.1.2. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы:

- Индивидуальный учебный план разрабатывается для отдельного обучающегося или группы, на основе учебного плана ДЮСШ.
- Индивидуальный учебный план составляется на один учебный год, либо на иной срок, указанный в заявлении обучающегося или его родителей (законных представителей).
- Обучение по индивидуальному учебному плану может быть организовано в рамках сетевой формы реализации образовательных программ. Индивидуальные учебные планы разрабатываются в соответствии со спецификой и возможностями ДЮСШ.
- Индивидуальные планы обучения по дополнительной образовательной программе разрабатываются педагогическими работниками учреждения с участием обучающихся и их родителей (законных представителей).
- Обучающиеся обязаны выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным планом учебные занятия.
- Ознакомление родителей (законных представителей) детей с индивидуальным учебным планом, в том числе через информационные системы общего пользования, осуществляется при приеме детей в ДЮСШ.

Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется:

по заявлению обучающихся, освоивших программу основного общего образования или по достижению ими возраста восемнадцати лет, или их родителей (законных представителей).

В заявлении должен быть указан срок, на который обучающемуся предоставляется индивидуальный учебный план, а также могут содержаться пожелания обучающегося или его родителей (законных представителей) по индивидуализации содержания дополнительной программы.

Заявление о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану принимаются в течение учебного года до 15 мая.

Обучение по индивидуальному учебному плану начинается, как правило, с начала учебного года.

Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом директора ДЮСШ.

ДЮСШ осуществляет контроль за освоением дополнительных образовательных программ обучающимися, переведенных на обучение по индивидуальному учебному плану.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, переведенных на обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляются в соответствии с Положением о формах, периодичности и

порядке текущего контроля, успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ДЮСШ.

Финансовое обеспечение реализации дополнительной образовательной программы ДЮСШ, в соответствии с индивидуальным учебным планом, осуществляется исходя из расходных обязательств на основе муниципального задания по оказанию муниципальных образовательных услуг.

Материально-техническое оснащение образовательного процесса должно обеспечивать возможность реализации индивидуальных учебных планов обучающихся.

3.1.3. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые ДЮСШ, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.1.4. зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- Под зачётом понимается перенос в документы об освоении образовательной программы курсов, дисциплин (модулей), практики (далее – дисциплины) с соответствующей оценкой, полученной при освоении дополнительной образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без неё. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

- Зачет результатов освоения дополнительных образовательных программ в сторонних организациях может производиться для учащихся:

- переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций;
 - перешедших с одного профиля обучения на другой внутри ДЮСШ.
- Подлежат зачёту курсы, дисциплины (модули) практики, дополнительные образовательные программы учебного плана при совпадении наименования дисциплины, а также, если объём часов составляет не менее чем 90%.
- Решение о зачёте курсов, дисциплин (модулей) практики, дополнительных образовательных программ оформляется приказом директора учреждения.

- В случае несовпадения наименования курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ и (или) при недостаточном объёме

часов (менее 90%), решение о зачёте курса, дисциплины (модули), практики, дополнительной образовательной программе принимается с учётом мнения Педагогического совета ДЮСШ.

- Педагогический совет может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по курсам, дисциплине (модулю), практике, дополнительным образовательным программам. Промежуточная аттестация проводится тренером-преподавателем, ведущим данный курс, дисциплину (модуль), практику, дополнительную образовательную программу.

- Для получения зачёта обучающийся или родители (законные представители) обучающегося представляют в учреждение следующие документы:

- заявление о зачёте курса, дисциплины (модуля), практики, дополнительной образовательной программы;

- документ об образовании или справку об обучении или о периоде обучения (при наличии).

- Получение зачёта не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации в ДЮСШ.

- Курсы, дисциплины (модули) практики, дополнительные образовательные программы, освоенные обучающимися в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом ДЮСШ, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей) обучающегося.

3.1.5. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.6. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.7. каникулы в соответствии с календарным графиком;

3.1.8. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.1.9. участие в управлении ДЮСШ в порядке, установленном уставом;

3.1.10. ознакомление с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ДЮСШ;

3.1.11. обжалование локальных актов ДЮСШ в установленном законодательством РФ порядке;

3.1.12. бесплатное пользование учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, библиотечно-информационными ресурсами учебной базой ДЮСШ:

Обучающийся имеет право:

- бесплатно пользоваться учебной и методической литературой из фонда ДЮСШ;

- получать необходимую информацию о учебниках и учебных пособиях, входящих в комплект учебной литературы имеющейся в ДЮСШ;

Обучающиеся обязаны:

- бережно относиться к учебникам и учебным пособиям, полученным из фонда ДЮСШ (не делать в них пометок, подчеркиваний, не вырывать, не загибать страниц и т.д.);

- возвращать учебную литературу в строго установленные сроки;

- при утрате несовершеннолетним учебника или учебного пособия ответственность несут родители (законные представители), если не докажут, что вред возник не по их вине. Несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет самостоятельно несут ответственность за причинённый вред на общих основаниях. В случае, когда у несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет нет доходов или иного имущества, достаточных для возмещения вреда, вред должен быть возмещён полностью или в недостающей части его родителями (законными представителями), если они докажут, что вред возник не по их вине;

3.1.13. пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ДЮСШ в установленном порядке.

К лечебно-оздоровительной инфраструктуре Учреждения относятся объекты: медицинский кабинет и оборудование в нем, ответственность за работу и содержание объекта, в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на медицинский персонал.

Объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры используются только для организации оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся Учреждения.

К основным спортивным и социальным объектам ДЮСШ относятся:

объекты спортивного назначения:

- плавательный бассейн;
- спортивный зал;
- тренажерный зал;
- стадион.

К вспомогательным спортивным и социальным объектам Учреждения относятся:

- санузлы;
- кабинеты для работников Учреждения;
- технические помещения различного назначения.
- Пользование спортивными и социальными объектами возможно только в соответствии с их основным функциональным предназначением.
- При пользовании спортивными и социальными объектами обучающиеся должны выполнять правила посещения специализированных помещений (спортивного зала, бассейна и других объектов).
- Допускается использование только исправного оборудования и инвентаря.
- При обнаружении (возникновении) поломки (повреждения) оборудования или сооружений, делающей невозможным или опасным их дальнейшее использование, ответственный за данный объект обязан незамедлительно сообщить об этом заместителю заведующего по АХЧ или руководителю ДЮСШ.
- Пользование обучающимися спортивными и социальными объектами осуществляется по расписанию занятий, утвержденному директором ДЮСШ.
- К занятиям на объектах спортивного назначения не должны допускаться обучающиеся без спортивной одежды и обуви.

3.1.14. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных

мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

3.1.15. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 4.1 настоящих Правил;

3.1.16. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.1.17. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в ДЮСШ и не предусмотрены учебным планом, в следующем установленном порядке:

- Обучающиеся обязаны выполнять требования организаторов мероприятий по соблюдению норм и правил поведения во время мероприятия.
- ДЮСШ может устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия.
- Перед проведением мероприятия ДЮСШ может объявлять правила поведения и (или) проводить инструктаж. Участие обучающихся в объявлении правил поведения и (или) проведении инструктажа является обязательным.
- Учреждение может устанавливать право на ведение обучающимися во время мероприятий фото- и видеосъемки с разрешения учреждения.
- Учреждение может устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия.
- Учреждение может устанавливать запрет на повторный вход на мероприятие.

- Обучающиеся имеют право использовать плакаты, лозунги, речёвки во время проведения состязательных мероприятий, а также соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки с символикой мероприятия).

- Обучающимся запрещено приводить на мероприятия посторонних лиц без уведомления представителя ДЮСШ, ответственного за проведение мероприятия.

- Родителям (законным представителям) обучающихся разрешается посещать все массовые мероприятия ДЮСШ.

- Доступ на мероприятие запрещен агрессивным настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, факт которого определяют ответственные лица.

- 3.1.18. ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;
- 3.1.19. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2. Учащиеся обязаны:

- 3.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- 3.2.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые ДЮСШ;
- 3.2.3. выполнять требования устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов ДЮСШ по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- 3.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 3.2.5. уважать честь и достоинство других учащихся и работников ДЮСШ, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;
- 3.2.6. бережно относиться к имуществу ДЮСШ;
- 3.2.7. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в ДЮСШ;
- 3.2.8. находиться в ДЮСШ только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебно-тренировочных занятиях присутствовать только в специальной спортивной одежде и обуви;
- 3.2.9. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- 3.2.10. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

3.3. Учащимся запрещается:

3.3.1. приносить, передавать, использовать в ДЮСШ и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

3.3.2. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

3.3.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

3.3.4. применять физическую силу в отношении других учащихся, работников ДЮСШ и иных лиц;

3.4. За неисполнение или нарушение устава ДЮСШ, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащимся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

4. Поощрения и дисциплинарное воздействие

4.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, достижения в соревновательной деятельности к учащимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

объявление благодарности учащемуся;

направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;

награждение почетной грамотой и (или) дипломом;

награждение ценным подарком.

4.2. Процедура применения поощрений

4.2.1. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности законным представителям учащегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей учащегося могут применять все педагогические работники ДЮСШ при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

4.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией ДЮСШ по представлению тренера-преподавателя на уровне

учреждения и (или) муниципального образования, на территории которого находится ДЮСШ.

4.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора Школы за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

4.3. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов ДЮСШ к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

замечание;

выговор; отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.3.1. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. При выборе меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.3.2. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребёнком.

4.3.3. До применения меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

4.3.4. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.3.5. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося,

указанного в пункте 4.3.3. , а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не более семи учебных дней со дня представления руководителю организации, осуществляющей образовательную деятельность, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

4.3.6. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.3.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.3.8. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия, обучающегося в организации, осуществляющей

образовательную деятельность. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

4.3.9. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4.3.10. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

4.3.11. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.3.12. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность, до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству советов обучающихся, представительных органов обучающихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

5. Защита прав учащихся

5.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

направлять в органы управления ДЮСШ обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;

обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.